



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



I.I.S.S. "LAPORTA/FALCONE-BORSELLINO"

Sede centrale: Viale Don Tonino Bello snc – 73013 Galatina (LE) – Tel. 0836/561117

Sede staccata: Viale Don Bosco, 48 – 73013 Galatina (LE) – Tel. 0836/561095

Codice Fiscale: 93140040754 – Codice Ufficio: UFJ5EL – Codice IPA: iisslfb

Sito: www.iisslfb.edu.it Email: leis04900g@istruzione.it - pec: leis04900g@pec.istruzione.it



I.I.S.S. "LAPORTA - FALCONE - BORSELLINO" - -GALATINA
Prot. 0012694 del 20/12/2021
04-05 (Uscita)

All'Albo dell'Istituto – Sede
Al sito web dell'Istituto – Sede

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa e, in quanto coerente **Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018** “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche “Scuola al Centro”. **Autorizzazione progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-139 – nota del Ministero dell’Istruzione AOODGEFID/676 del 17.01.2020.** CUP: F28H18000620007

Avviso interno selezione Tutor.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

Vista la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

Visto il Decreto Interministeriale del 28/08/2018, n. 129, recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13 luglio

2015, n. 107;

Visti i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Visto il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “*Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento*” approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

Vista la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

Vista la nota del MIUR, prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

Viste le “Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020” - Versione 2.0 – ottobre 2020 - emanate con nota prot. AOODGEFID n. 29583 del 09.10.2020;

Vista la nota del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Ufficio IV - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. **Avviso pubblico prot. 4395 del 09/03/2018** per la realizzazione di **progetti per l’inclusione sociale e lotta al disagio**. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica formativa. Azione 10.1.1 - interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità. Sottoazione 10.1.1A;

Vista la trasmissione on-line, tramite la piattaforma infotelematica GPU, all’Autorità di Gestione del Piano “de quo” in data 24/05/2018 e l’inoltro del progetto/candidatura n. 1011558 generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico in data 28 maggio 2018;

Considerato che il Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Ufficio IV, con nota prot. n. AOODGEFID/676 del 17/01/2020 **ha autorizzato** l’I.I.S.S. “LAPORTA/FALCONE-BORSELLINO” di Galatina ad attuare, entro il 30 settembre 2022, il progetto “**A scuola di diritti**” a valere sull’obiettivo/azione/sottrazione 10.1.1A definito dal codice progetto: 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-139;

Visto il proprio provvedimento prot. n. 893 del 31.01.2020 di formale assunzione al Programma Annuale 2020 del finanziamento di € 39.798,60 e con il quale è stato istituito il Progetto P0209 “**A scuola di diritto**” - 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-139” – PON “*Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento*”;

Vista la delibera n. 07h/13.12.2021 del Consiglio di Istituto del 13/12/2021 inerente l’integrazione del progetto di che trattasi al PTOF 2019/2022;

Visto il regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti approvato del Consiglio di Istituto del 13/12/2017 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la delibera n. 327 del Collegio dei Docenti del 13/12/2021 con la quale sono stati approvati: titoli di accesso; criteri di selezione e tabella di valutazione titoli per la selezione di tutor e dei docenti esperti;

Considerato che il percorso formativo di cui al progetto “A scuola di diritti - 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-139 - prevede nr. 8 tutor;

EMANA

**IL SEGUENTE AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE,
PER TITOLI COMPARATIVI, DI TUTOR DA IMPIEGARE NEL PROGETTO**

“A scuola di diritti! - 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-139” – PON “Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”

OBIETTIVI GENERALI

Il PON “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” è un Programma plurifondo finalizzato al miglioramento del servizio istruzione. In particolare, l’Obiettivo specifico 10.1. e l’Azione 10.1.1 sono volti alla riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa tramite interventi di sostegno alle studentesse e agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità. Il progetto “A scuola di diritti 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-139” autorizzato e finanziato comprende i seguenti otto moduli di 30 ore cadauno:

Titolo modulo: **Crescere in musica**

Descrizione modulo (30 ore)

La pratica musicale è un’efficace premessa per una qualificata azione di contrasto all’emergente disagio giovanile: la scuola diventa un luogo di incontro e aggregazione. Nella pratica della musica d’insieme esistono regole sociali di ascolto, confronto, rispetto, che vanno conosciute, condivise ed osservate. La band è luogo di esperienza, dove tutti contribuiscono alla realizzazione di un prodotto artistico che è in continuo divenire ed è espressione di un “gruppo” che “cresce insieme”, che vede nell’apprendimento cooperativo la forma più elevata di conoscenza e di condivisione emozionale.

Titolo modulo: **Ti racconto e non solo...**

Descrizione modulo (30 ore)

In questo laboratorio di scrittura creativa, il rafforzamento dell’autostima, la scoperta dello star bene a scuola, la scoperta di nuovi interessi ed attitudini e lo sviluppo delle abilità espressive logiche e creative, saranno gli obiettivi primari da perseguire tramite l’analisi di varie tipologie testuali con particolare attenzione al testo autobiografico e tramite la pratica della scrittura, sviluppata in particolare nell’utilizzo della tecnica dello scrapbooking on line.

Titolo modulo: **MusicLand**

Descrizione modulo (30 ore)

Ossia: “L’allegria e la vivacità della musica e del canto per migliorare le competenze linguistiche”. Il laboratorio è pensato per abituare l’alunno ad utilizzare la lingua inglese come mezzo di espressione naturale, imparando ad usare la voce, ad articolare i suoni e le parole. Il canto diventa quindi un linguaggio dotato di straordinaria espressività e comunicazione emotiva.

Titolo modulo: **Arte che passione!**

Descrizione modulo (30 ore)

I laboratori artistici-artigianali sono il luogo dell’esperienza, della sperimentazione, della scoperta e dell’autoapprendimento e generano conoscenza, creatività e competenza. Inoltre, stimolano la comunicazione e l’espressione personale e i processi creativi. Questo progetto si propone di educare gli alunni al lavoro artistico-artigianale (cartapesta) come espressione e valorizzazione di se’ e del proprio territorio inteso come risorsa artistica, economica e luogo di attività produttive.

Titolo modulo: **Noi siamo connessi**

Descrizione modulo (30 ore)

Le competenze digitali e l’uso consapevole della rete e delle tecnologie connesse, come premessa alla comprensione dell’importanza della formazione scolastica in funzione di una ricaduta sulla società civile. L’analisi di alcuni BLOG di successo, del loro funzionamento, dal punto di vista tecnico consentirà la progettazione e la realizzazione di un proprio BLOG implementando il cooperative learning, il learning by doing, il problem solving.

Titolo modulo: **Dialogo fra culture**

Descrizione modulo (30 ore)

Il modulo nasce dall'esigenza di formare negli alunni una conoscenza più approfondita della società in cui vivono, una consapevolezza della mondializzazione dei rapporti umani prodotti dalla rivoluzione tecnologica, e la coscienza che questo panorama mutato richiede una nuova convivenza aperta all'accettazione degli altri. Partendo dal testo della Convenzione dei diritti umani, si svilupperà il tema dell'incontro - scontro fra culture diverse e della mancata conoscenza dell'altro; l'educazione ai valori; al riconoscimento dei diritti Umani.

Titolo modulo: **Io e l'economia**

Descrizione modulo (30 ore)

Il progetto nasce allo scopo di rendere i nostri studenti cittadini consapevoli, in grado di immaginare e progettare il proprio futuro in relazione ai cambiamenti della società che chiede uno spirito di iniziativa ed intraprendenza. L'economia e la conoscenza dei suoi principi fondamentali, rappresentano uno strumento di libertà.

Titolo modulo: **Io e l'economia**

Descrizione modulo (30 ore)

Se è vero che è nell'ambiente scolastico che il fenomeno del bullismo si manifesta più tangibilmente, è anche vero che la sua struttura ed i suoi meccanismi consentono di dare maggiore incisività ad azioni educative formative e a diversificarle. Per questo motivo la scuola deve farsi carico di una diffusione della cultura della prevenzione come politica socio assistenziale imprescindibile nella lotta al fenomeno del bullismo e ad ogni forma di aggressività e prevaricazione.

CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO PER TITOLI COMPARATIVI TUTOR AULA

Il tutor **deve essere in possesso di specifica competenza informatica e di titoli relativi ai contenuti del modulo.** Dovrà inoltre possedere competenze necessarie alla gestione della piattaforma infotelematica GPU per la documentazione dei progetti PON.

La graduatoria sarà redatta sulla base delle seguenti griglie di valutazione:

a. Titoli di studio, specializzazioni, corsi di agg.to, master e titoli specifici – max 43

Titolo di studio (max_punti_14) (Si valuta un solo titolo)	<i>Diploma di scuola secondaria superiore attinente all'area progettuale</i>	<i>Punti 4</i>
	<i>Laurea specifica attinente al progetto – votazione fino a 90</i>	<i>Punti 7 (triennale) Punti 8 (magistrale)</i>
	<i>Laurea specifica attinente al progetto – votazione da 91 a 100</i>	<i>Punti 9 (triennale) Punti 10(magistrale)</i>
	<i>Laurea specifica attinente al progetto – votazione da 101 a 110</i>	<i>Punti 11 (triennale) Punti 12(magistrale)</i>
	<i>Laurea specifica attinente al progetto – votazione con lode</i>	<i>Punti 13 (triennale)+ Punti 14 (magistrale)</i>
Altri titoli e specializzazione (max_29_punti)	<i>Dottorati di ricerca, specializzazioni, master universitari e perfezionamenti afferenti alla natura dell'incarico</i>	<i>Punti 6 per ogni titolo (max 3)</i>
	<i>Certificazioni linguistiche B1, B2, C1, C2 Si valuta un solo titolo</i>	<i>Punti 1 per titolo B1 Punti 2 per titolo B2 Punti 3 per titolo C1 Punti 4 per titolo C2</i>

	<i>Certificazioni informatiche ECDL base o titoli equivalenti ECDL advance o titoli equivalenti Si valuta un solo titolo</i>	<i>Punti 2 per ogni titolo (max 1) Punti 4 per ogni titolo (max 1)</i>
	<i>Altri titoli coerenti con l'area progettuale specifica</i>	<i>Punti 1 per ogni titolo (max 3)</i>

b. Attività professionali coerenti con l'incarico richiesto/l'area progettuale specifica – max 57

Esperienze professionali specifiche (max _57__punti)	<i>Per ogni esperienza di tutoraggio in progetti nazionali e/o regionali</i>	<i>Punti 3 per ogni esperienza (max 7)</i>
	<i>Per ogni esperienza di coordinamento in progetti nazionali e/o regionali</i>	<i>Punti 1 per ogni esperienza (max 8)</i>
	<i>Esperienza di facilitatore /valutatore</i>	<i>Punti 2 per ogni esperienza (max 7)</i>
	<i>Per ogni esperienza di progettazione relativa ad interventi finanziati con il FSE</i>	<i>Punti 2 per ogni esperienza (max 7)</i>

COMPITI DEL TUTOR AULA

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività formative.

Il Tutor d'aula:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

Per tutto ciò che non è espressamente indicato si rimanda alle Linee Guida del PON (disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate da Fondi Strutturali Europei 2014-2020 – Edizione 2018) reperibili sul sito www.istruzione.it, sezione Fondi Strutturali Europei 2014-2020.

IMPORTI MODULI DEL PROGETTO

Il progetto “A scuola di diritti” - 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-139” – PON “Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” prevede i seguenti 8 moduli:

Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Tutor		
		N	H	Importo
10.1.1A-FSEPON-PU-2019-139	Crescere in musica	1	30	€ 900,00
	Ti racconto e non solo	1	30	€ 900,00
	MusicLand	1	30	€ 900,00
	Arte che passione!	1	30	€ 900,00
	Noi siamo connessi	1	30	€ 900,00
	Dialogo fra culture	1	30	€ 900,00
	Io e l'economia	1	30	€ 900,00
	Violenza? NO, GRAZIE	1	30	€ 900,00

DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire dal mese di gennaio 2022 e dovranno essere completati entro 30/09/2022. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità nel periodo di svolgimento del modulo relativo all'incarico ricevuto.

Il compenso orario massimo per le attività di Tutor è stabilito in **€ 30,00 (trenta/00)**, per il massimo di ore previste per ogni modulo. Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche dell'eventuale quota a carico dell'Istituto.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU. Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno in orario pomeridiano.

MODALITA' PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZA

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione a mezzo servizio postale – o mediante consegna diretta – o invio tramite posta elettronica certificata (leis04900g@pec.istruzione.it), **entro e non oltre le ore 12:00 del 28 dicembre 2021. Non saranno in alcun modo accettate le domande inviate dopo la scadenza su menzionata.** La domanda dovrà riportare la dicitura “Domanda di partecipazione alla selezione di Tutor - Progetto “A scuola di diritti - 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-139” – PON “Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” CUP: **F28H18000620007** al Dirigente scolastico dell’I.I.S.S. “LAPORTA / FALCONE – BORSELLINO” – Viale Don Tonino Bello s.n. – 73013 – GALATINA (LE).

All’istanza di partecipazione (*allegato a*), **esclusivamente e a pena di esclusione, redatta ai sensi del DPR 445/2000 e sul modello scaricabile dal sito web dell’Istituto:** <http://www.iisslfb.edu.it>, sezioni Albo on line e Amministrazione Trasparente, sotto sezione Bandi di Gara e contratti, devono essere allegati:

- a) **Curriculum vitae in formato europeo aggiornato;**
- b) **Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;**
- c) **Scheda autovalutazione Tutor (*allegato b*) da compilare a cura del richiedente;**
- d) **Informativa sulla Privacy.**

Saranno esclusi i candidati che omettono la presentazione del curriculum vitae in formato europeo o che facciano riferimento a documenti già in possesso di questa Amministrazione.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all’accettazione di quanto esplicitato nel presente bando.

ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A. pervenute oltre i termini previsti;
- B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- C. sprovviste della firma in originale;
- D. sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- E. sprovviste della scheda autovalutazione.

MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA

L’I.I.S.S. “Laporta / Falcone – Borsellino” provvederà a pubblicare il presente avviso sul proprio sito, www.iisslfb.edu.it Albo On Line e trasmetterà copia alle caselle email di ogni singolo docente dell’Istituto. Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata in sala Docenti e sul proprio sito www.iisslfb.edu.it.

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro sette giorni dalla sua pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L’accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell’art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Andrea VALERINI- tel 0836561117 - e-mail leis04900g@istruzione.it pec leis04900g@pec.istruzione.it

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/03 E DEL REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 e del regolamento Europeo i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all’espletamento dei corsi.

Il Titolare del trattamento è: IISS “Laporta/Falcone – Borsellino – Viale Don Tonino Bello –

Galatina – Tel. 0836561117 – e-mail: leis04900g@pec.istruzione.it, rappresentato dal Dirigente scolastico pro tempore Prof. Andrea VALERINI;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la società: APICELLA SISTEMI SRL, via G. Aprile n. 9/d, 73100 LECCE, P.I. 04645420755, indirizzo e-mail info@apicellasistemi.it, PEC apicellasistemi@pec.it, nella persona del dott. Gianluca Apicella Fiorentino, C.F. PCL GLC 66B20 E506Z, quale referente individuato per il Titolare/Responsabile, indirizzo e-mail DPO@apicellasistemi.it, tel. 0832 352290, cell. 334-7219616).

MODALITA' DI DIFFUSIONE

Il presente Avviso e le relative graduatorie (provvisoria e definitiva) verranno affisse all'Albo dell'Istituto e pubblicizzati sul sito web dell'istituto (www.iisslfb.edu.it, sezioni Albo on Line e Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti).

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Andrea VALERINI)**

documento firmato digitalmente