



I.I.S.S. "LAPORTA/FALCONE-BORSELLINO"

Sede centrale: Viale Don Tonino Bello snc – 73013 Galatina (LE) – Tel. 0836/561117

Sede staccata: Viale Don Bosco, 48 – 73013 Galatina (LE) – Tel. 0836/561095

Codice Fiscale: 93140040754 – Codice Ufficio: UFJ5EL – Codice IPA: iisslfb

Sito: www.iisslfb.edu.it Email: leis04900g@istruzione.it - pec: leis04900g@pec.istruzione.it



I.I.S.S. "LAPORTA - FALCONE - BORSELLINO" - -GALATINA
Prot. 0009897 del 19/10/2022
IV-5 (Uscita)

All'Albo dell'Istituto – Sede
Al sito web dell'Istituto – Sede

OGGETTO: Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. **Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022** – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza. **Autorizzazione progetto 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-43** – nota del Ministero dell’Istruzione **AOOGABMI-53714 del 21.06.2022. CUP: F24C22000440001.**

Avviso interno selezione Tutor.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

Vista la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

Visto il Decreto Interministeriale del 28/08/2018, n. 129, recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

Visti i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Visto il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “*Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento*” approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

Vista la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

Vista la nota del MIUR, prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

Viste le “Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020” - Versione 2.0 – ottobre 2020 - emanate con nota prot. AOODGEFID n. 29583 del 09.10.2020;

Vista la nota del Ministero dell’Istruzione - *Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza* - prot.n. AOOGABMI- AOOGABMI-33956 del 18.05.2022 - **Avviso pubblico per la Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza.** – Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

Vista la trasmissione on-line, tramite la piattaforma infotelematica GPU, all’Autorità di Gestione del Piano “de quo” in data 28/05/2022 e l’inoltro del progetto/candidatura n. 1079720 generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico in data 28 maggio 2022;

Considerato che il Ministero dell’Istruzione – *Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza* - Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - con nota prot. n. AOOGABMI-53714 del 21.06.2022 **ha autorizzato** l’I.I.S.S. “LAPORTA/FALCONE-BORSELLINO” di Galatina ad attuare, entro il 31 agosto 2023, il progetto “**Insieme oltre la scuola**” a valere sull’obiettivo/azione/sottrazione 10.1.1A definito dal codice progetto: 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-43;

Visto il proprio provvedimento prot. n. 6401 del 27/06/2022 di formale assunzione al Programma Annuale 2022 del finanziamento di € 28.410,00 e con il quale è stato istituito il Progetto P02/10 “**Insieme oltre la scuola**” - 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-43” – Avviso 33956/2022;

Vista la delibera n. 16b/13.10.2022 del Consiglio di Istituto del 13/10/2022 inerente l’integrazione del progetto di che trattasi al PTOF 2022/2025;

Visto il regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti approvato del Consiglio di Istituto del 13/12/2017 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la delibera n. 389 del Collegio dei Docenti del 10/10/2022 con la quale sono stati approvati: titoli di accesso; criteri di selezione e tabella di valutazione titoli per la selezione di tutor e dei docenti esperti;

Considerato che il percorso formativo di cui al progetto “Insieme oltre la scuola” - 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-43- prevede nr. 6 Tutor;

EMANA

**IL SEGUENTE AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE,
PER TITOLI COMPARATIVI, DI TUTOR DA IMPIEGARE NEL PROGETTO**

“Insieme oltre la scuola- 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-43”

Programma Operativo Complementare (POC)

“Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020

OBIETTIVI GENERALI

Il PON “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” è un Programma plurifondo finalizzato al miglioramento del servizio istruzione. Il POC “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” hanno l’obiettivo di garantire il completamento di interventi avviati nel ciclo 2007-2013 e di avviare nuove azioni relative al periodo 2014-2020.

L’Obiettivo specifico 10.1. – relativo all’ASSE I - e l’Azione 10.1.1 sono volti alla riduzione della dispersione scolastica e formativa tramite interventi di sostegno alle studentesse e agli studenti con particolari fragilità, tra cui anche gli studenti con disabilità e bisogni educativi speciali.

Il progetto “Insieme oltre la scuola – cod. 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-43” autorizzato e finanziato dal Fondo di rotazione comprende i seguenti sei moduli di 30 ore cadauno ed è finalizzato a ridurre il rischio di dispersione scolastica, promuovendo iniziative per l’aggregazione, la socialità e la vita di gruppo delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti e degli adulti, nel rispetto delle norme sulle misure di sicurezza Covid vigenti. Le attività proposte sono intese come una combinazione dinamica di conoscenze, abilità e atteggiamenti proposti al discente per lo sviluppo della persona e delle relazioni interpersonali, l’inclusione sociale, il potenziamento delle competenze per rafforzare il successo formativo.

I percorsi di formazione sono volti a:

- Sostenere la motivazione/rimotivazione allo studio, anche all’esito dei rischi di abbandono determinati dalla pandemia;
- Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente;
- Favorire e migliorare i processi di apprendimento attraverso l’utilizzo di tecniche e strumenti anche non formali e di metodologie didattiche innovative.

Titolo modulo: **Suspension training TRX training**

Descrizione modulo (30 ore)

La proposta didattica, svolta nel rispetto delle norme anti-Covid vigenti, intende favorire attraverso le pratiche motorie e sportive il miglioramento del livello di socializzazione, la riduzione dello stress e dell’ansia attraverso il movimento corporeo. Il termine suspension training (allenamento in sospensione) si riferisce ad un metodo di allenamento per la forza che utilizza un sistema di corde e cinghie chiamato 'suspension trainer', permettendo di sfruttare il carico naturale del peso corporeo. Gli esercizi del suspension training sono concepiti per lo sviluppo simultaneo, oltre che della forza, anche dell’equilibrio, della flessibilità muscolare e della stabilità articolare. L’allenamento, in sé, aiuta ad esprimere la forza fisica durante l’esecuzione di gesti funzionali e posizioni dinamiche.

Titolo modulo: **Fitness per la postura**

Descrizione modulo (30 ore)

Il modulo intende programmare e svolgere l’avviamento all’educazione motoria attraverso la pratica del fitness finalizzata al consolidamento e/o all’affinamento delle capacità condizionali e coordinative nonché per stimolare l’acquisizione di corretti stili di vita, interiorizzare i principi di lealtà, di correttezza, di solidarietà e amicizia, di rispetto delle regole nonché come azione di supporto al superamento di situazioni di disagio e alla promozione dell’inclusione. Obiettivi: - aumentare la capacità di attenzione, concentrazione ed ascolto; - favorire lo sviluppo e la coordinazione occhio-mano e oculomotoria; Le metodologie didattiche risponderanno ai bisogni degli alunni e saranno finalizzate a creare un clima sereno e di collaborazione ed operatività, che faccia sentire ciascuno protagonista della propria crescita: cooperative learning; - circle – time; - learning by doing. Il corso si svolgerà negli impianti sportivi della scuola e si utilizzeranno gli spazi e le attrezzature a disposizione.

Titolo modulo: **A scuola di pittura**

Descrizione modulo (30 ore)

Il laboratorio artistico-pittorico si pone l'obiettivo di sperimentare il linguaggio pittorico. Il gesto pittorico ha lo scopo di educare, fornire la socializzazione, attivare immaginazione e creatività, riflettere sulla realtà che ci circonda. Gli obiettivi sono: -offrire un'occasione di incontro, aggregazione e socializzazione; utilizzare la cultura dell'immagine quale stimolo per dibattere e affrontare svariate tematiche. L'attività è divisa nelle seguenti fasi: -scelta del tema da sviluppare in forma pittorica (murales o grandi tele); preparazione degli spolveri su carta; riproduzione del lavoro con colori acrilici e strumenti vari e presentazione del lavoro alla comunità scolastica. Nella creazione di un'opera artistica confluiscono abilità pratiche e conoscenze scientifiche, nozioni umanistiche e regole tecniche, quindi questa fase è da considerarsi anche come un fondamentale momento di recupero disciplinare (storia, italiano, matematica, scienze ecc).

Titolo modulo: **"ORA BASTA!"**

Descrizione modulo (30 ore)

Attraverso il modulo si intende ridurre e prevenire fenomeni di illegalità e inciviltà. Le finalità sono legate alle capacità di sviluppare o migliorare le competenze emozionali, comunicative e relazionali degli alunni, di osservare le dinamiche degli alunni nella classe e di supportare docenti e famiglie in momenti di difficoltà. Fare acquisire la consapevolezza che il conflitto tra allievi, genitori, insegnanti, è inevitabile in quanto ogni giorno a scuola, a casa, al lavoro ci si imbatte in differenze di opinioni, desideri diversi ed interessi contrastanti, e che il modo migliore per risolverli è attraversare i conflitti e affrontarli positivamente trasformandoli in opportunità per conoscere di più se stessi e gli altri attraverso l'utilizzo di tecniche di mediazione.

Titolo modulo: **Adottiamo il Laboratorio**

Descrizione modulo (30 ore)

Il Service Learning è una proposta pedagogica che unisce il Service (la cittadinanza attiva, le azioni solidali, l'impegno in favore della comunità) con il Learning (lo sviluppo di competenze tanto sociali quanto, e soprattutto, disciplinari), affinché gli allievi possano sviluppare le proprie conoscenze e competenze attraverso un servizio solidale alla comunità. Le attività didattiche partono da situazioni problematiche reali, quali gli spazi di un laboratorio didattico da risistemare, da riorganizzare, da rendere più accogliente e funzionale, e fanno sì che gli studenti siano parte attiva nel processo di apprendimento/cura degli ambienti di vita scolastica. La metodologia promuove l'ideazione di percorsi di apprendimento (learning) finalizzati alla realizzazione di un servizio (service), che soddisfi un bisogno vero e sentito. Le attività di Service Learning sono funzionali all'innalzamento dei livelli di competenza, al miglioramento dell'autostima, della motivazione allo studio, della partecipazione alle attività scolastiche e favoriscono l'acquisizione di comportamenti pro-sociali e di cittadinanza attiva.

Titolo modulo: **We can sing!**

Descrizione modulo (30 ore)

L'obiettivo è l'attuazione di azioni di prevenzione e recupero della dispersione scolastica e di riduzione della marginalità sociale. A tal proposito, si è considerata la musica, codice comunicativo universale, un efficace strumento per attuare e raggiungere tale obiettivo, ma si vuole promuovere anche l'apprendimento della lingua inglese attraverso il canto. La musica si propone come fine primario quello di sviluppare la capacità dei ragazzi di partecipare all'esperienza musicale, sia nella dimensione espressiva del fare musica, attraverso la frequentazione pratica di strumenti musicali, sia in quella ricettiva dell'ascoltare e del capire i testi. In questo modo, viene valorizzata una fondamentale potenzialità linguistica che consente una più ricca comprensione della realtà. La società contemporanea richiede personalità multidimensionali flessibili, creative, capaci di relazioni umane che abbattano le barriere della diversità e dell'emarginazione. L'esperienza musicale può fornire un valido ambiente formativo in questa direzione, può rappresentare un momento di aggregazione sociale e di integrazione della diversità.

CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO PER TITOLI COMPARATIVI TUTOR AULA

Il tutor **deve essere in possesso di specifica competenza informatica e di titoli relativi ai contenuti del modulo**. Dovrà inoltre possedere competenze necessarie alla gestione della piattaforma infotelematica GPU per la documentazione dei progetti PON.

La graduatoria sarà redatta sulla base delle seguenti griglie di valutazione:

a. Titoli di studio, specializzazioni, corsi di agg.to, master e titoli specifici – max 43

Titolo di studio (max_punti_14) (Si valuta un solo titolo)	<i>Diploma di scuola secondaria superiore attinente all'area progettuale</i>	<i>Punti 4</i>
	<i>Laurea specifica attinente al progetto – votazione fino a 90</i>	<i>Punti 7 (triennale) Punti 8 (magistrale)</i>
	<i>Laurea specifica attinente al progetto – votazione da 91 a 100</i>	<i>Punti 9 (triennale) Punti 10(magistrale)</i>
	<i>Laurea specifica attinente al progetto – votazione da 101 a 110</i>	<i>Punti 11 (triennale) Punti 12(magistrale)</i>
	<i>Laurea specifica attinente al progetto – votazione con lode</i>	<i>Punti 13 (triennale)+ Punti 14 (magistrale)</i>
Altri titoli e specializzazione (max_29_punti)	<i>Dottorati di ricerca, specializzazioni, master universitari e perfezionamenti afferenti alla natura dell'incarico</i>	<i>Punti 6 per ogni titolo (max 3)</i>
	<i>Certificazioni linguistiche B1, B2, C1, C2 Si valuta un solo titolo</i>	<i>Punti 1 per titolo B1 Punti 2 per titolo B2 Punti 3 per titolo C1 Punti 4 per titolo C2</i>
	<i>Certificazioni informatiche ECDL base o titoli equivalenti ECDL advance o titoli equivalenti Si valuta un solo titolo</i>	<i>Punti 2 per ogni titolo (max 1) Punti 4 per ogni titolo (max 1)</i>
	<i>Altri titoli coerenti con l'area progettuale specifica</i>	<i>Punti 1 per ogni titolo (max 3)</i>

b. Attività professionali coerenti con l'incarico richiesto/l'area progettuale specifica – max 57

Esperienze professionali specifiche (max_57_punti)	<i>Per ogni esperienza di tutoraggio in progetti nazionali e/o regionali</i>	<i>Punti 3 per ogni esperienza (max 7)</i>
	<i>Per ogni esperienza di coordinamento in progetti nazionali e/o regionali</i>	<i>Punti 1 per ogni esperienza (max 8)</i>
	<i>Esperienza di facilitatore /valutatore</i>	<i>Punti 2 per ogni esperienza (max 7)</i>
	<i>Per ogni esperienza di progettazione relativa ad interventi finanziati con il FSE</i>	<i>Punti 2 per ogni esperienza (max 7)</i>

COMPITI DEL TUTOR AULA

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività formative.

Il Tutor d'aula:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

Per tutto ciò che non è espressamente indicato si rimanda alle Linee Guida del PON (disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate da Fondi Strutturali Europei 2014-2020 – Edizione 2018) reperibili sul sito www.istruzione.it, sezione Fondi Strutturali Europei 2014-2020.

IMPORTI MODULI DEL PROGETTO

Il progetto "Insieme oltre la scuola" - 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-43" – POC "Programma Operativo Complementare "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" prevede i seguenti 6 moduli:

Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Tutor		
		N	H	Importo
10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-43	Suspension training TRX training	1	30	€ 900,00
	Fitness per la postura	1	30	€ 900,00
	A scuola di pittura	1	30	€ 900,00
	"ORA BASTA!"	1	30	€ 900,00

	Adottiamo il Laboratorio	1	30	€ 900,00
	We can sing!	1	30	€ 900,00

DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire dal mese di novembre 2022 e dovranno essere completati entro **31/08/2023**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità nel periodo di svolgimento del modulo relativo all'incarico ricevuto.

Il compenso orario massimo per le attività di Tutor è stabilito in **€ 30,00 (trenta/00)**, per il massimo di ore previste per ogni modulo. Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche dell'eventuale quota a carico dell'Istituto.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU. Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno in orario pomeridiano.

MODALITÀ PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZA

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione al Dirigente scolastico dell'I.I.S.S. **"LAPORTA / FALCONE – BORSELLINO"** – Viale Don Tonino Bello s.n. – 73013 – GALATINA (LE), a mezzo servizio postale – o mediante consegna diretta – o invio tramite posta elettronica certificata (leis04900g@pec.istruzione.it), **entro e non oltre le ore 12:00 del 26 ottobre 2022. Non saranno in alcun modo accettate le domande inviate dopo la scadenza su menzionata.**

La domanda dovrà riportare la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione di Tutor - Progetto **"Insieme oltre la scuola - 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-43"** - POC *"Programma Operativo Complementare "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento"* CUP: **F24C22000440001**.

All'istanza di partecipazione (allegato a), esclusivamente e a pena di esclusione, redatta ai sensi del DPR 445/2000 e sul modello scaricabile dal sito web dell'Istituto: <http://www.iisslfb.edu.it>, sezioni Albo on line e Amministrazione Trasparente, sotto sezione Bandi di Gara e contratti, devono essere allegati:

- a) **Curriculum vitae in formato europeo aggiornato;**
- b) **Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;**
- c) **Scheda autovalutazione Tutor (allegato b) da compilare a cura del richiedente;**
- d) **Informativa sulla Privacy.**

Saranno esclusi i candidati che omettono la presentazione del curriculum vitae in formato europeo o che facciano riferimento a documenti già in possesso di questa Amministrazione.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente bando.

ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A. pervenute oltre i termini previsti;
- B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- C. sprovviste della firma in originale;
- D. sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- E. sprovviste della scheda autovalutazione.

MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA

L'I.I.S.S. "Laporta / Falcone – Borsellino" provvederà a pubblicare il presente avviso sul proprio sito, www.iisslfb.edu.it Albo On Line e trasmetterà copia alle caselle email di ogni singolo docente dell'Istituto.

Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata in sala Docenti e sul proprio sito www.iisslfb.edu.it.

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro sette giorni dalla sua pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Andrea VALERINI- tel 0836561117 - e-mail leis04900g@istruzione.it pec leis04900g@pec.istruzione.it

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/03 E DEL REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 e del regolamento Europeo i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi.

Il Titolare del trattamento è: IISS “Laporta/Falcone – Borsellino – Viale Don Tonino Bello – Galatina – Tel. 0836561117 – e-mail: leis04900g@pec.istruzione.it, rappresentato dal Dirigente scolastico pro tempore Prof. Andrea VALERINI;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la società: I&P PARTNERS srl – Via Vittoria, 8 – 88042 Falerna (CZ) nella figura del Dott. Ivano Pecis, del quale si riportano di seguito i riferimenti di contatto: pec: ipartners@pec.it; mail: ivano.pecis@ip-privacy.it; tel. 351-8310855

MODALITÀ DI DIFFUSIONE

Il presente Avviso e le relative graduatorie (provvisoria e definitiva) verranno affisse all'Albo dell'Istituto e pubblicizzati sul sito web dell'istituto (www.iisslfb.edu.it, sezioni Albo on Line e Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti).

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Andrea VALERINI)**

documento firmato digitalmente