



I.I.S.S. "LAPORTA/FALCONE-BORSELLINO"

Sede centrale: Viale Don Tonino Bello snc – 73013 Galatina (LE)

Tel. 0836/561117 - 0836568481

Sede staccata: Viale Don Bosco, 48 – 73013 Galatina (LE) – Tel. 0836/561095

Codice Fiscale: 93140040754 – Codice Ufficio: UFJ5EL – Codice IPA: iisslfb

Email: leis04900g@istruzione.it - pec: leis04900g@pec.istruzione.it

I.I.S.S. "LAPORTA - FALCONE - BORSELLINO" - GALATINA
Prot. 0002968 del 23/04/2020
(Uscita)

Al personale docente

All'Albo

All'Amministrazione Trasparente

Al sito

Oggetto: Avviso Interno per il reclutamento di personale a cui affidare l'incarico di esperto formatore nel Corso "LA COMPETENZA DIGITALE nel web - La piattaforma Gsuite –Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento" di cui all' art. 120, comma 2, lett. c) del D.L. 18 del 17 marzo 2020 e al PNSD – Azione #28 "Animatori digitali".-

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Nuovo regolamento di Contabilità D.I. 18 agosto 2018 n. 129;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107;

CONSIDERATA la necessità di implementare la Didattica a Distanza, per garantire il diritto allo studio degli alunni di ogni ordine e grado, in sospensione dell'attività didattica per emergenza Covid - 19;

VISTA la nota MIUR 388 del 17.03.2020 recante in oggetto emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza;

VISTO l'articolo 120, comma 2, lettera c del D.L. 18/2020 e lo stanziamento di risorse previste per formare il personale scolastico sulle metodologie e le tecniche per la didattica a distanza;

VISTO il finanziamento relativo al PNSD – Azione #28 "Animatori digitali";

VISTO l'art. 1 del Decreto del Ministro dell'istruzione 26 marzo 2020, n. 187;

VISTA la Nota prot. 4527 del 3 aprile 2020 e le risorse finanziarie "Quota C" assegnate a questa Istituzione Scolastica ai sensi dell'articolo 120, comma 2, lett. c del D.L. 17 marzo 2020, n. 18;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2020 ed in particolare il Progetto P04/01 Formazione/Aggiornamento personale;

CONSIDERATI i bisogni formativi del personale docente impegnato ad assicurare la Didattica a Distanza per garantire la continuità del processo di apprendimento;

VISTA la proposta progettuale presentata dall'Animatore Digitale dell'Istituto, dal titolo "LA COMPETENZA DIGITALE nel web - La piattaforma Gsuite –Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento"

CONSIDERATA l'urgenza di garantire un percorso formativo ai docenti chiamati ad assicurare la Didattica a Distanza utilizzando le piattaforme attivate dall'istituto;

RILEVATA la necessità di selezionare tra il personale interno due figure per la formazione del personale scolastico sulle metodologie e le tecniche per la didattica a distanza;

VISTO la determina Prot. n. 2966 del 23/04/2020

EMANA
L'avviso di cui all'oggetto

Finalizzato al reclutamento di N. 1 figura professionale interna a cui affidare la formazione del personale scolastico per la realizzazione del dal titolo "LA COMPETENZA DIGITALE nel web - La piattaforma GSuite –Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento"

TIPOLOGIA DI INTERVENTO E DESTINATARI

A seguito dell'attivazione dei servizi di Google GSuite for Education e nel rispetto del Piano della formazione docenti, previsto dal Pdm, l'istituto ha necessità di predisporre un'unità formativa di 32 ore riguardante le funzionalità e l'utilizzo ai fini didattici delle applicazioni della Suite di Google, rivolta al personale docente, da svolgersi indicativamente nel mese di Aprile/Maggio 2020, in

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per la figura di **esperto interno** formatore, sono valutabili i sotto elencati requisiti:

- diploma o laurea attinente alla formazione da erogare;
- anni di insegnamento delle discipline coerenti con la formazione da erogare con comprovata esperienza tecnica;
- corsi di formazione coerenti con la formazione da erogare;
- esperienze come esperto/tutor in progetti PON IFTS e POR;
- pubblicazione attinente ai contenuti della formazione da erogare
- certificazione competenze informatiche

CRITERI DI SELEZIONE

Gli incarichi per le attività previste saranno assegnati secondo una valutazione comparativa dei rispettivi curricula, sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE ESPERTO

a. Titoli di studio, specializzazioni, corsi di agg.to, master e titoli specifici – max 43

Titolo di studio (max_punti_14) (Si valuta un solo titolo)	<i>Diploma di scuola secondaria superiore attinente all'area progettuale</i>	<i>Punti 4</i>
	<i>Laurea specifica attinente al progetto</i>	<i>Punti 7 (triennale)</i>
	<i>– votazione fino a 90</i>	<i>Punti 8 (magistrale)</i>
	<i>Laurea specifica attinente al progetto</i>	<i>Punti 9 (triennale)</i>
	<i>– votazione da 91 a 100</i>	<i>Punti 10(magistrale)</i>
	<i>Laurea specifica attinente al progetto</i>	<i>Punti 11 (triennale)</i>
	<i>– votazione da 101 a 110</i>	<i>Punti 12(magistrale)</i>
	<i>Laurea specifica attinente al progetto</i>	<i>Punti 13 (triennale)</i>
	<i>– votazione con lode</i>	<i>Punti 14 (magistrale)</i>

Altri titoli e specializzazione (max_29_punti)	<i>Master universitari/ Certificazioni afferenti alla natura dell'incarico</i>		<i>Punti 6 per ogni titolo (max 3)</i>
	<i>Certificazioni linguistiche</i>		<i>Punti 4 per ogni titolo (max 1)</i>
	<i>ECDL base o titoli equivalenti</i>	<i>Si valuta un solo titolo</i>	<i>Punti 2 per ogni titolo (max 1)</i>
	<i>ECDL advance o titoli equivalenti</i>		<i>Punti 4 per ogni titolo (max 1)</i>
	<i>Altri titoli coerenti con l'area progettuale specifica</i>		<i>Punti 1 per ogni titolo (max 3)</i>

b. Attività professionali coerenti con l'area progettuale specifica – max 35

Esperienze professionali specifiche (max_35_punti)	<i>Documentata attività professionale coerente con l'area progettuale specifica</i>	<i>Punti 5 per ogni annualità (max 3)</i>
	<i>Esperienze professionali della durata minima di 20h maturate in progetti finanziati dall'Unione Europea o da altri Enti/Istituzioni (PON,IFTS,POR...)</i>	<i>Punti 3 per ogni esperienza (max 4)</i>
	<i>Esperienze di formazione (docenza) di minori, in settori coerenti con l'area progettuale specifica, presso pubbliche Amministrazioni o Istituzioni scolastiche</i>	<i>Punti 2 per ogni attività/annualità (max 4)</i>

c. Pubblicazione di natura didattica – max 10 punti

Pubblicazioni (max_10_punti)	<i>Pubblicazione di testi didattici (con l'indicazione del codice ISBN) dai contenuti inerenti alla specifica attività progettuale</i>	<i>Punti 1 per ogni pubblicazione (max 5)</i>
	<i>Pubblicazioni didattiche su giornali e riviste (con l'indicazione del codice ANVUR) dai contenuti inerenti alla specifica attività Progettuale</i>	<i>Punti 1 per ogni pubblicazione (max 5)</i>

d. Proposta operativa dettagliata del percorso di formazione – max 12 punti

Coerenza della proposta operativa dettagliata del percorso di formazione	massimo punti 12.
--	-------------------

COMPITI DEL FORMATORE

L'incarico professionale da assolvere prevede la realizzazione di interventi, con modalità a distanza, nei seguenti ambiti:

- Formazione del personale docente sulle metodologie e le tecniche per la didattica a distanza, con particolare riguardo alla piattaforma “G-Suite for education” attivata dall'Istituto.

Nello specifico agli esperti sono richieste le seguenti prestazioni con modalità a distanza:

Fornire le conoscenze sulle funzionalità di alcune app della G Suite al fine di favorire il lavoro

collaborativo in rete;

Promuovere le competenze organizzative dei docenti, facilitando la sincronizzazione dei dati sui vari *device* posseduti e fornendo strumenti organizzativi;

Facilitare il coordinamento e l'animazione di classe in un ambiente di apprendimento virtuale;

Fornire strumenti per facilitare la documentazione e diffusione delle proprie esperienze didattiche e favorire la riflessione sulle pratiche di eccellenza;

Fornire strumenti per l'innovazione didattica e metodologica, per la presentazione e la rielaborazione di contenuti.

A tal fine verranno presentate App G Suite, quali Drive, Documenti, Calendar, Classroom, Moduli, Sites.

Per le attività oggetto del presente incarico, che si svolgeranno con modalità e-learning e a distanza sono previste totali n. 32 ore di attività formativa retribuite ad € 35,00 (trentacinque/00) (importo orario lordo dipendente).

La liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività.

ARTICOLAZIONE CORSO

8 ore di formazione on line per 4 gruppi suddivisi per livelli di competenza.

Nello specifico:

- Condividere file e link con il formatore;

- Inserire in un documento di Google un'immagine, un testo (da ricerca correlata) e un commento.

Condividere con il formatore.

- Scrivere in un documento condiviso come si converte in Word un documento di Google.

- Creare un foglio di calcolo con un grafico.

- Realizzare un modulo e condividerlo anche con il formatore.

- Progettare un compito in Classroom. Invitare studenti e condividere.

- Creare pagine in Sites.

Le lezioni si svolgeranno on line con 30 docenti. Verranno svolte in modalità sincrona per cui si prevede la partecipazione attiva dei corsisti e, al fine di supportare i docenti anche nella realizzazione dei prodotti..

TERMINI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta esclusivamente nel modulo allegato (Allegato 1), corredata dal curriculum vitae personale in formato europeo, **dovrà pervenire tramite posta elettronica** indirizzata all'I.I.S.S. "LAPORTA / FALCONE – BORSELLINO" di Galatina (LE) **entro e non oltre le ore 13:00 del 30/04/2020. Nell'oggetto della e-mail, dovrà essere apposta la dicitura "Avviso Interno – Corso "LA COMPETENZA DIGITALE nel web - La piattaforma Gsuite –Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento"**

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico di formatore anche in presenza di una sola candidatura. In tal caso non sarà necessario redigere alcuna graduatoria.

Al termine della selezione, che avverrà con le modalità esposte, il Dirigente Scolastico, in presenza di più candidature elaborerà una graduatoria resa pubblica mediante affissione all'albo on-line del sito web dell'Istituzione Scolastica. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo on-line della

Scuola, con possibilità di eventuale reclamo entro 7 giorni dalla sua pubblicazione, trascorsi i quali senza reclami la graduatoria si intenderà definitivamente approvata.

Verranno valutati i titoli pertinenti a quanto richiesto tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel *curriculum vitae* in formato europeo e nel modello di candidatura.

A parità di punteggio verrà privilegiata la minore età anagrafica.

DISPOSIZIONI FINALI

E' fatta salva la facoltà per l'amministrazione di non procedere all'affidamento dell'incarico, nell'eventualità del venir meno delle condizioni che ne hanno determinato l'avvio.

I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso saranno trattati nel rispetto della legislazione in materia di protezione dei dati ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali della normativa vigente. Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Andrea VALERINI.

Il presente bando rivolto **al personale interno** è pubblicato al sito web dell'istituzione scolastica <http://www.iisslfb.edu.it>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Andrea Valerini)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93.

