



I.I.S.S. "LAPORTA/FALCONE-BORSELLINO"

Sede centrale: Viale Don Tonino Bello snc – 73013 Galatina (LE) – Tel. 0836/561117

Sede staccata: Viale Don Bosco, 48 – 73013 Galatina (LE) – Tel. 0836/561095

Codice Fiscale: 93140040754 – Codice Ufficio: UFJ5EL – Codice IPA: iisslfb

Sito: www.iisslfb.edu.it EMail: leis04900g@istruzione.it - pec: leis04900g@pec.istruzione.it



**All'Albo dell'Istituto
Al sito web dell'Istituto**

Oggetto: **PIANO SCUOLA ESTATE 2021**– Art. 31, comma 6 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41 “c.d. Decreto Sostegni” – “Misure per favorire l’attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19”.

CUP: **F23D21002560001**

Avviso selezione ESPERTO esterno.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto Interministeriale del 28/08/2018, n. 129, recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

Visto il Quaderno del Ministero dell’Istruzione n.3, novembre 2020, “Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali”;

Vista la nota del Ministero dell’Istruzione prot. n. 643 del 27 aprile 2021, che introduce il Piano Scuola Estate 2021 un ponte per il nuovo inizio” e prevede tra le linee di finanziamento rese disponibili alle istituzioni scolastiche per la realizzazione del Piano le risorse stanziati dall’art. 31, comma 6, del D.L. 41/2021;

Visto l’art. 31, comma 6, del D.L. 41/2021, che prevede che le risorse in esame siano finalizzate a supportare le istituzioni scolastiche nella gestione della situazione emergenziale e nello sviluppo di attività volte a potenziare l’offerta formativa extracurricolare, il recupero delle competenze di base, il consolidamento delle discipline, la promozione di attività per il recupero della socialità, della proattività, della vita di gruppo delle studentesse e degli studenti anche nel periodo che intercorre tra la fine delle lezioni dell’anno scolastico 2020/2021 e l’inizio di quelle dell’anno scolastico 2021/2022;

Vista la nota prot. n. 11658 del 14/05/2021 del Ministero dell’Istruzione - Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione generale per le risorse umane e finanziarie – di **assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 31, comma 6 del decreto-legge 22/ marzo 2021, n. 41**;

Vista la Delibera n. 04c/27.05.2021 del Consiglio d’Istituto di formale assunzione nel Programma Annuale

2021 del finanziamento relativo all'oggetto;

Visto il verbale del Collegio dei Docenti n. 9 del 28/06/2021 con il quale è stato inserito il Progetto di che trattasi nel PTOF 2019/2022;

Visto il regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti e ai tutor approvato del Consiglio di Istituto del 13/12/2017 e successive modifiche e integrazioni;

Considerato che tra le attività programmate per il periodo settembre /novembre è prevista la realizzazione di un percorso di storytelling denominato "Mi voglio raccontare", della durata di 30 ore di cui 20 di didattica laboratoriale assegnate a personale interno e 10 da assegnare ad esperto esterno competente in Spray art;

EMANA

Il presente avviso per il conferimento, ad un soggetto esterno, dell'incarico di ESPERTO per le seguenti attività extracurricolari:

Modulo	Ore da assegnare	Periodo di svolgimento	Alunni	Figura richiesta
Mi voglio raccontare	10	settembre/novembre	10/15	Esperto

DESCRIZIONE E OBIETTIVI

Il percorso storytelling denominato "Mi voglio raccontare" interesserà i ragazzi del biennio/triennio. La creazione di storie è un'attività che affascina molto i ragazzi e ha un ruolo centrale nella crescita e nell'educazione in quanto attività motivante e divertente oltre che un esercizio di condivisione sociale. La narrazione stimola atteggiamenti positivi nei confronti della lingua, che è percepita come esperienza reale e completa. Infine, sviluppa l'ascolto e la concentrazione, stimola la fantasia e permette di fare previsioni circa possibili eventi futuri. Nel raccontarsi, lo studente deve inevitabilmente confrontarsi con gli elementi base della narratologia: deve imparare cioè a costruire storie. Saper narrare, infatti, significa padroneggiare le strutture di una storia per poter dare forma alla narrazione. Nella pratica autobiografica il ragazzo è sorretto da una forte motivazione: essere autore e nello stesso tempo protagonista della narrazione. Apprendere i meccanismi di costruzione di una storia, quindi, non è più sentito come un processo fine a sé stesso, ma diventa uno strumento fondamentale per raggiungere un obiettivo ben preciso: imparare a narrarsi.

Obiettivi del corso:

- sviluppare le proprie abilità percettive, linguistiche, espressive
- approfondire forme di linguaggio iconico, corporeo e gestuale per esprimere le emozioni
- conoscere codici non verbali per comunicare/esprimere/riconoscere le emozioni
- imparare ad interagire con i compagni e con gli adulti durante una discussione
- imparare a conoscere se stessi
- essere consapevoli delle proprie emozioni
- sviluppare la capacità di considerare il punto di vista dei propri amici e familiari
- rappresentare graficamente e verbalmente i fatti vissuti e narrati
- tradurre in simboli grafici il proprio pensiero e i propri sentimenti
- rappresentazione attraverso murales;

ART.2 – CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO PER TITOLI COMPARATIVI

Si procede alla ricognizione delle professionalità esterne in base ai titoli di accesso previsti per l'affidamento di eventuale incarico.

Titolo progetto	Ore da assegnare	Destinatari	Compenso orario omnicomprensivo	Titolo di accesso
Mi voglio raccontare	10 ORE	n. 15 alunni	€ 46,00	Diploma /laurea in discipline artistiche / grafiche ed esperto in spray art

La graduatoria sarà redatta sulla base della seguente griglia di valutazione:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE ESPERTO

a. Titoli di studio, specializzazioni, corsi di agg.to, master e titoli specifici – max 43

Titolo di studio (max_punti_14) (Si valuta un solo titolo)	<i>Diploma di scuola secondaria superiore attinente all'area progettuale</i>		<i>Punti 4</i>
	<i>Laurea specifica attinente al progetto</i>		<i>Punti 7 (triennale)</i>
	<i>– votazione fino a 90</i>		<i>Punti 8 (magistrale)</i>
	<i>Laurea specifica attinente al progetto</i>		<i>Punti 9 (triennale)</i>
	<i>– votazione da 91 a 100</i>		<i>Punti 10(magistrale)</i>
	<i>Laurea specifica attinente al progetto</i>		<i>Punti 11 (triennale)</i>
<i>– votazione da 101 a 110</i>		<i>Punti 12(magistrale)</i>	
<i>Laurea specifica attinente al progetto</i>		<i>Punti 13 (triennale)</i>	
<i>– votazione con lode</i>		<i>Punti 14 (magistrale)</i>	
Altri titoli e specializzazione (max_29_punti)	<i>Master universitari/ Certificazioni afferenti alla natura dell'incarico</i>		<i>Punti 6 per ogni titolo (max 3)</i>
	<i>Certificazioni linguistiche</i>		<i>Punti 4 per ogni titolo (max 1)</i>
	<i>ECDL base o titoli equivalenti</i>	<i>Si valuta un solo titolo</i>	<i>Punti 2 per ogni titolo (max 1)</i>
	<i>ECDL advance o titoli equivalenti</i>		<i>Punti 4 per ogni titolo (max 1)</i>
	<i>Altri titoli coerenti con l'area progettuale specifica</i>		<i>Punti 1 per ogni titolo (max 3)</i>

b. Attività professionali coerenti con l'area progettuale specifica – max 35

Esperienze professionali specifiche (max_35_punti)	<i>Documentata attività professionale coerente con l'area progettuale specifica</i>	<i>Punti 5 per ogni annualità (max 3)</i>
	<i>Esperienze professionali della durata minima di 20h maturate in progetti finanziati dall'Unione Europea o da altri Enti/Istituzioni (PON,IFTS,POR...)</i>	<i>Punti 3 per ogni esperienza (max 4)</i>
	<i>Esperienze di formazione (docenza) di minori, in settori coerenti con l'area progettuale specifica, presso pubbliche Amministrazioni o Istituzioni scolastiche</i>	<i>Punti 2 per ogni attività/annualità (max 4)</i>

c. Pubblicazione di natura didattica – max 10 punti

Pubblicazioni (max_10_punti)	<i>Pubblicazione di testi didattici (con l'indicazione del codice ISBN) dai contenuti inerenti alla specifica attività progettuale</i>	<i>Punti 1 per ogni pubblicazione (max 5)</i>
	<i>Pubblicazioni didattiche su giornali e riviste (con l'indicazione del codice ANVUR) dai contenuti inerenti alla specifica attività Progettuale</i>	<i>Punti 1 per ogni pubblicazione (max 5)</i>

d. Proposta operativa dettagliata del percorso di formazione – max 12 punti

Coerenza della proposta operativa dettagliata del percorso di formazione	massimo punti 12.
--	-------------------

NB: in caso di parità di punteggio si aggiudica l'incarico al candidato più giovane

ART.3 - COMPITI DEGLI ESPERTI

L'Esperto ha come compito essenziale quello di promuovere i processi di apprendimento degli allievi, attraverso una didattica innovativa e collaborare con il docente interno e le altre figure di sistema e deve essere in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dal modulo.

L'esperto deve:

- elaborare un piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiranno la effettiva realizzazione del processo formativo, secondo quanto stabilito nella fase progettuale in piano accordo con il docente curricolare.
- utilizzare una metodologia laboratoriale, che vada oltre la didattica frontale.
- predisporre, in collaborazione il docente interno, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del modulo e tale attività rientra nel suo incarico.
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Gruppo Operativo di Lavoro. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
- elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il cd con il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
- consegnare al Docente interno il programma svolto, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti.
- predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
 - La violazione degli obblighi contrattuali;
 - La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
 - Il giudizio negativo espresso dal Dirigente Scolastico a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;
- La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto

ART. 4 - DURATA DEL L' INCARICO E COMPENSO

Il modulo verrà svolto, presumibilmente, a partire dal mese di ottobre 2021 e dovranno essere completato entro il mese di novembre 2021. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Il compenso orario massimo per le attività di Tutor è stabilito in € **46,00 (quarantasei/00)**, per un massimo di **10 (dieci)** ore previste dal modulo Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le spese sostenute dall'Esperto per la realizzazione delle attività di cui al percorso formativo; degli oneri fiscali, di IVA se dovuta o qualsiasi altro onere comunque denominato.

Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno in orario pomeridiano.

ART. 5 - MODALITA' PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZA

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione a mezzo servizio postale – o mediante consegna diretta – o invio tramite posta elettronica certificata (leis04900g@pec.istruzione.it), **entro e non oltre le ore 12:00 del 25 settembre 2021. Non saranno in alcun modo accettate le domande inviate dopo la scadenza su menzionata.**

La domanda, indirizzata al Dirigente scolastico dell'I.I.S.S. "LAPORTA / FALCONE – BORSELLINO" – Viale Don Tonino Bello s.n. – 73013 – GALATINA (LE), dovrà riportare la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione di Docente Esperto - Progetto "Mi voglio raccontare" - Piano scuola estate 2021 – CUP: F23D21002560001".

All'istanza di partecipazione (*allegato a*), esclusivamente e a pena di esclusione, redatta ai sensi del DPR 445/2000 e sul modello scaricabile dal sito web dell'Istituto: <http://www.iisslfb.edu.it>, sezioni Albo on line e Amministrazione Trasparente, sotto sezione Bandi di Gara e contratti, devono essere allegati:

- a) **Curriculum vitae in formato europeo aggiornato;**
- b) **Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;**
- c) **Scheda autovalutazione (*allegato b*) Docente Esperto da compilare a cura del richiedente;**
- d) **Informativa sulla Privacy.**

Saranno esclusi i candidati che omettono la presentazione del curriculum vitae in formato europeo o che facciano riferimento a documenti già in possesso di questa Amministrazione.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente bando.

ART. 6 - ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A. pervenute oltre i termini previsti;
- B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- C. sprovviste della firma in originale;
- D. sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- E. sprovviste della scheda autovalutazione.

ART. 7 - MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA

L'I.I.S.S. "Laporta / Falcone – Borsellino" provvederà a pubblicare il presente avviso sul proprio sito, www.iisslfb.edu.it Albo On Line. Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul proprio sito www.iisslfb.edu.it.

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro quindici giorni dalla sua pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

A pubblicazione effettuata si procederà all'attribuzione dell'incarico al candidato collocato al 1° posto in graduatoria. Si procederà all'incarico anche nel caso in cui in graduatoria ci sia la presenza di un solo candidato; in tal caso la graduatoria diventerà definitiva con effetto immediato.

ART. 8 - MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

ART. 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Andrea VALERINI- tel 0836561117 - e-mail leis04900g@istruzione.it pec leis04900g@pec.istruzione.it

ART. 10 - INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/03 E DEL REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 e del regolamento Europeo i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi. Il Titolare del trattamento è: IISS "Laporta/Falcone – Borsellino – Viale Don Tonino Bello – Galatina – Tel. 0836561117 – e-mail: leis04900g@pec.istruzione.it, rappresentato dal Dirigente scolastico pro tempore Prof. Andrea VALERINI;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la società: APICELLA SISTEMI SRL, via G. Aprile n. 9/d, 73100 LECCE, P.I. 04645420755, indirizzo e-mail info@apicellasistemi.it, PEC apicellasistemi@pec.it, nella persona del dott. Gianluca Apicella Fiorentino, C.F. PCL GLC 66B20 E506Z, quale referente individuato per il Titolare/Responsabile, indirizzo e-mail DPO@apicellasistemi.it, tel. 0832 352290, cell. 334-7219616).

ART. 11 - MODALITÀ DI DIFFUSIONE

Il presente Avviso e le relative graduatorie (provvisoria e definitiva) verranno affisse all'Albo dell'Istituto e pubblicizzati sul sito web dell'istituto (www.iisslfb.edu.it, sezioni Albo on Line e Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Andrea VALERINI)

documento firmato digitalmente