



I.I.S.S. "LAPORTA/FALCONE-BORSELLINO"

Sede centrale: Viale Don Tonino Bello snc – 73013 Galatina (LE) – Tel. 0836/561117

Sede staccata: Viale Don Bosco, 48 – 73013 Galatina (LE) – Tel. 0836/561095

Codice Fiscale: 93140040754 – Codice Ufficio: UFJ5EL – Codice IPA: iisslfb

Sito: www.iisslfb.edu.it EMail: leis04900g@istruzione.it - pec: leis04900g@pec.istruzione.it



I.I.S.S. "LAPORTA - FALCONE - BORSELLINO" - -GALATINA
Prot. 0009887 del 19/10/2022
IV-5 (Uscita)

All'Albo dell'Istituto – Sede
Al sito web dell'Istituto – Sede

OGGETTO: Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. **Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022** – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. **Autorizzazione progetto 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-43** – nota del Ministero dell'Istruzione **AOOGABMI-53714 del 21.06.2022. CUP: F24C22000440001.**

Avviso interno selezione ESPERTI.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

Vista la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

Visto il Decreto Interministeriale del 28/08/2018, n. 129, recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

Visti i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Visto il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “*Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento*” approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

Vista la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

Vista la nota del MIUR, prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività i formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

Viste le “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020” emanate con nota prot. AOODGEFID 1498 del 09/02/2018;

Vista la nota del Ministero dell’Istruzione - *Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza* - prot.n. AOOGABMI- AOOGABMI-33956 del 18.05.2022 - **Avviso pubblico per la Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza.** – Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

Vista la trasmissione on-line, tramite la piattaforma infotelematica GPU, all’Autorità di Gestione del Piano “de quo” in data 28/05/2022 e l’inoltro del progetto/candidatura n. 1079720 generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico in data 28 maggio 2022;

Considerato che il Ministero dell’Istruzione – *Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza* - Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - con nota prot. n. AOOGABMI-53714 del 21.06.2022 **ha autorizzato** l’I.I.S.S. “LAPORTA/FALCONE-BORSELLINO” di Galatina ad attuare, entro il 31 agosto 2023, il progetto “**Insieme oltre la scuola**” a valere sull’obiettivo/azione/sottrazione 10.1.1A definito dal codice progetto: 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-43;

Visto il proprio provvedimento prot. n. 6401 del 27/06/2022 di formale assunzione al Programma Annuale 2022 del finanziamento di € 28.410,00 e con il quale è stato istituito il Progetto P02/10 “**Insieme oltre la scuola**” - 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-43” – Avviso 33956/2022;

Vista la delibera n.16b/13.10.2022 del Consiglio di Istituto del 13/10/2022 inerente l’integrazione del progetto di che trattasi al PTOF 2022/2025;

Visto il regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti approvato del Consiglio di Istituto del 13/12/2017 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la delibera n. 389 del Collegio dei Docenti del 10/10/2022 con la quale sono stati approvati: titoli di accesso; criteri di selezione e tabella di valutazione titoli per la selezione di tutor e dei docenti esperti;

Considerato che il percorso formativo di cui al progetto “Insieme oltre la scuola” - 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-43- prevede nr. 6 Esperti;

EMANA

**IL SEGUENTE AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE,
PER TITOLI COMPARATIVI, DI ESPERTI DA IMPIEGARE NEL PROGETTO**

“Insieme oltre la scuola- 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-43”

Programma Operativo Complementare (POC)

“Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020

OBIETTIVI GENERALI

Il PON “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” è un Programma plurifondo finalizzato al miglioramento del servizio istruzione. Il POC “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” hanno l’obiettivo di garantire il completamento di interventi avviati nel ciclo 2007-2013 e di avviare nuove azioni relative al periodo 2014-2020.

L’Obiettivo specifico 10.1. – relativo all’ASSE I - e l’Azione 10.1.1 sono volti alla riduzione della dispersione scolastica e formativa tramite interventi di sostegno alle studentesse e agli studenti con particolari fragilità, tra cui anche gli studenti con disabilità e bisogni educativi speciali.

Il progetto “Insieme oltre la scuola – cod. 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-43” autorizzato e finanziato dal Fondo di rotazione comprende i seguenti sei moduli di 30 ore cadauno ed è finalizzato a ridurre il rischio di dispersione scolastica, promuovendo iniziative per l’aggregazione, la socialità e la vita di gruppo delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti e degli adulti, nel rispetto delle norme sulle misure di sicurezza Covid vigenti. Le attività proposte sono intese come una combinazione dinamica di conoscenze, abilità e atteggiamenti proposti al discente per lo sviluppo della persona e delle relazioni interpersonali, l’inclusione sociale, il potenziamento delle competenze per rafforzare il successo formativo.

I percorsi di formazione sono volti a:

- Sostenere la motivazione/rimotivazione allo studio, anche all’esito dei rischi di abbandono determinati dalla pandemia;
- Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente;
- Favorire e migliorare i processi di apprendimento attraverso l’utilizzo di tecniche e strumenti anche non formali e di metodologie didattiche innovative.

Titolo modulo: **Suspension training TRX training**

Descrizione modulo (30 ore)

La proposta didattica, svolta nel rispetto delle norme anti-Covid vigenti, intende favorire attraverso le pratiche motorie e sportive il miglioramento del livello di socializzazione, la riduzione dello stress e dell’ansia attraverso il movimento corporeo. Il termine suspension training (allenamento in sospensione) si riferisce ad un metodo di allenamento per la forza che utilizza un sistema di corde e cinghie chiamato 'suspension trainer', permettendo di sfruttare il carico naturale del peso corporeo. Gli esercizi del suspension training sono concepiti per lo sviluppo simultaneo, oltre che della forza, anche dell’equilibrio, della flessibilità muscolare e della stabilità articolare. L’allenamento, in sé, aiuta ad esprimere la forza fisica durante l’esecuzione di gesti funzionali e posizioni dinamiche.

Titolo modulo: **Fitness per la postura**

Descrizione modulo (30 ore)

Il modulo intende programmare e svolgere l’avviamento all’educazione motoria attraverso la pratica del fitness finalizzata al consolidamento e/o all’affinamento delle capacità condizionali e coordinative nonché per stimolare l’acquisizione di corretti stili di vita, interiorizzare i principi di lealtà, di correttezza, di solidarietà e amicizia, di rispetto delle regole nonché come azione di supporto al superamento di situazioni di disagio e alla promozione dell’inclusione. Obiettivi: - aumentare la capacità di attenzione, concentrazione ed ascolto; - favorire lo sviluppo e la coordinazione occhio-mano e oculomotoria; Le metodologie didattiche risponderanno ai bisogni degli alunni e saranno finalizzate a creare un clima sereno e di collaborazione ed operatività, che faccia sentire ciascuno protagonista della propria crescita: cooperative learning; - circle –time; - learning by doing. Il corso si svolgerà negli impianti sportivi della scuola e si utilizzeranno gli spazi e le attrezzature a disposizione.

Titolo modulo: **A scuola di pittura**

Descrizione modulo (30 ore)

Il laboratorio artistico-pittorico si pone l'obiettivo di sperimentare il linguaggio pittorico. Il gesto pittorico ha lo scopo di educare, fornire la socializzazione, attivare immaginazione e creatività, riflettere sulla realtà che ci circonda. Gli obiettivi sono: -offrire un'occasione di incontro, aggregazione e socializzazione; utilizzare la cultura dell'immagine quale stimolo per dibattere e affrontare svariate tematiche. L'attività è divisa nelle seguenti fasi: -scelta del tema da sviluppare in forma pittorica (murales o grandi tele); preparazione degli spolveri su carta; riproduzione del lavoro con colori acrilici e strumenti vari e presentazione del lavoro alla comunità scolastica. Nella creazione di un'opera artistica confluiscono abilità pratiche e conoscenze scientifiche, nozioni umanistiche e regole tecniche, quindi questa fase è da considerarsi anche come un fondamentale momento di recupero disciplinare (storia, italiano, matematica, scienze ecc).

Titolo modulo: **"ORA BASTA!"**

Descrizione modulo (30 ore)

Attraverso il modulo si intende ridurre e prevenire fenomeni di illegalità e inciviltà. Le finalità sono legate alle capacità di sviluppare o migliorare le competenze emozionali, comunicative e relazionali degli alunni, di osservare le dinamiche degli alunni nella classe e di supportare docenti e famiglie in momenti di difficoltà. Fare acquisire la consapevolezza che il conflitto tra allievi, genitori, insegnanti, è inevitabile in quanto ogni giorno a scuola, a casa, al lavoro ci si imbatte in differenze di opinioni, desideri diversi ed interessi contrastanti, e che il modo migliore per risolverli è attraversare i conflitti e affrontarli positivamente trasformandoli in opportunità per conoscere di più se stessi e gli altri attraverso l'utilizzo di tecniche di mediazione.

Titolo modulo: **Adottiamo il Laboratorio**

Descrizione modulo (30 ore)

Il Service Learning è una proposta pedagogica che unisce il Service (la cittadinanza attiva, le azioni solidali, l'impegno in favore della comunità) con il Learning (lo sviluppo di competenze tanto sociali quanto, e soprattutto, disciplinari), affinché gli allievi possano sviluppare le proprie conoscenze e competenze attraverso un servizio solidale alla comunità. Le attività didattiche partono da situazioni problematiche reali, quali gli spazi di un laboratorio didattico da risistemare, da riorganizzare, da rendere più accogliente e funzionale, e fanno sì che gli studenti siano parte attiva nel processo di apprendimento/cura degli ambienti di vita scolastica. La metodologia promuove l'ideazione di percorsi di apprendimento (learning) finalizzati alla realizzazione di un servizio (service), che soddisfi un bisogno vero e sentito. Le attività di Service Learning sono funzionali all'innalzamento dei livelli di competenza, al miglioramento dell'autostima, della motivazione allo studio, della partecipazione alle attività scolastiche e favoriscono l'acquisizione di comportamenti pro-sociali e di cittadinanza attiva.

Titolo modulo: **We can sing!**

Descrizione modulo (30 ore)

L'obiettivo è l'attuazione di azioni di prevenzione e recupero della dispersione scolastica e di riduzione della marginalità sociale. A tal proposito, si è considerata la musica, codice comunicativo universale, un efficace strumento per attuare e raggiungere tale obiettivo, ma si vuole promuovere anche l'apprendimento della lingua inglese attraverso il canto. La musica si propone come fine primario quello di sviluppare la capacità dei ragazzi di partecipare all'esperienza musicale, sia nella dimensione espressiva del fare musica, attraverso la frequentazione pratica di strumenti musicali, sia in quella ricettiva dell'ascoltare e del capire i testi. In questo modo, viene valorizzata una fondamentale potenzialità linguistica che consente una più ricca comprensione della realtà. La società contemporanea richiede personalità multidimensionali flessibili, creative, capaci di relazioni umane che abbattano le barriere della diversità e dell'emarginazione. L'esperienza musicale può fornire un valido ambiente formativo in questa direzione, può rappresentare un momento di aggregazione sociale e di integrazione della diversità.

**ART.2 – MODULI DIDATTICI E CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO PER
TITOLI COMPARATIVI PER LA FIGURA DEGLI ESPERTI**

Si procede alla ricognizione delle professionalità interne in base ai titoli di accesso previsti per ogni singolo modulo per l'affidamento di eventuale incarico.

Tipologia modulo	Titolo	Durata	Destinatari	Compenso orario	Titolo di accesso
Educazione motoria; sport; gioco didattico	Suspension training TRX training	30 ORE	n. 20 alunni	€ 70,00	Laurea in Scienze Motorie o equipollenti
Educazione motoria; sport; gioco didattico	Fitness per la postura	30 ORE	n. 20 alunni	€ 70,00	Laurea in Scienze Motorie o equipollenti
Arte; scrittura creativa; teatro	A scuola di pittura	30 ORE	n. 15 alunni	€ 70,00	Laurea/Diploma Accademia di Belle Arti Laurea/Diploma in Discipline artistiche e pittoriche ed affini
Educazione alla legalità e ai diritti umani	"ORA BASTA!"	30 ORE	n. 15 alunni	€ 70,00	Laurea in Materie giuridiche-storico-letterarie ed affini
Educazione alla cittadinanza attiva e alla cura dei beni comuni	Adottiamo il Laboratorio	30 ORE	n. 15 alunni	€ 70,00	Laurea/Diploma in discipline afferenti le materie di indirizzo
Musica e Canto	We can sing!	30 ORE	n. 15 alunni	€ 70,00	Diploma di conservatorio e affini con competenze musica (15ore) Laurea in lingua inglese (15ore)

Titoli **di accesso obbligatori per tutti i moduli:**

- 1. Essere in possesso di un'ottima competenza nell'uso delle TIC;**
- 2. Conoscere e gestire autonomamente la piattaforma GPU 2014/2020;**
- 3. Conoscere le disposizioni attuative 2014/2020.**

La graduatoria sarà redatta sulla base della seguente griglia di valutazione:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE ESPERTO

a. Titoli di studio, specializzazioni, corsi di agg.to, master e titoli specifici – max 43

Titolo di studio (max_punti_14) (Si valuta un solo titolo)	<i>Diploma di scuola secondaria superiore attinente all'area progettuale</i>	<i>Punti 4</i>
	<i>Laurea specifica attinente al progetto</i> – <i>votazione fino a 90</i>	<i>Punti 7 (triennale)</i> <i>Punti 8 (magistrale)</i>
	<i>Laurea specifica attinente al progetto</i> – <i>votazione da 91 a 100</i>	<i>Punti 9 (triennale)</i> <i>Punti 10(magistrale)</i>
	<i>Laurea specifica attinente al progetto</i> – <i>votazione da 101 a 110</i>	<i>Punti 11 (triennale)</i> <i>Punti 12(magistrale)</i>
	<i>Laurea specifica attinente al progetto</i> – <i>votazione con lode</i>	<i>Punti 13 (triennale)</i> <i>Punti 14 (magistrale)</i>
Altri titoli e specializzazione (max_29_punti)	<i>Dottorati di ricerca, specializzazioni, master universitari e perfezionamenti afferenti alla natura dell'incarico</i>	<i>Punti 6 per ogni titolo (max 3)</i>
	<i>Certificazioni linguistiche B1, B2, C1, C2</i> <i>Si valuta un solo titolo</i>	<i>Punti 1 per titolo B1</i>
		<i>Punti 2 per titolo B2</i>
		<i>Punti 3 per titolo C1</i>
		<i>Punti 4 per titolo C2</i>
	<i>Certificazioni informatiche</i> <i>ECDL base o titoli equivalenti</i> <i>ECDL advance o titoli equivalenti</i>	<i>Punti 2 per ogni titolo (max 1)</i>
		<i>Punti 4 per ogni titolo (max 1)</i>
<i>Si valuta un solo titolo</i>		
<i>Altri titoli coerenti con l'area progettuale specifica</i>	<i>Punti 1 per ogni titolo (max 3)</i>	

b. Attività professionali coerenti con l'area progettuale specifica – max 35

Esperienze professionali specifiche (max_35_punti)	<i>Documentata attività professionale coerente con l'area progettuale specifica</i>	<i>Punti 5 per ogni attività' (max 3)</i>
	<i>Esperienze professionali della durata minima di 20 h maturate in progetti finanziati dall'Unione Europea o da altri Enti/Istituzioni (PON,IFTS,POR...)</i>	<i>Punti 3 per ogni esperienza (max 4)</i>

	<i>Esperienze di formazione (docenza) di minori, in settori coerenti con l'area progettuale specifica, presso pubbliche Amministrazioni o Istituzioni scolastiche</i>	<i>Punti 2 per ogni esperienza (max 4)</i>
--	---	--

c. Pubblicazione di natura didattica – max 10 punti

Pubblicazioni (max_10_punti)	<i>Pubblicazione di testi didattici (con l'indicazione del codice ISBN) dai contenuti inerenti alla specifica attività progettuale</i>	<i>Punti 1 per ogni pubblicazione (max 5)</i>
	<i>Pubblicazioni didattiche su giornali e riviste (con l'indicazione del codice ANVUR) dai contenuti inerenti alla specifica attività Progettuale</i>	<i>Punti 1 per ogni pubblicazione (max 5)</i>

d. Proposta operativa dettagliata del percorso di formazione – max 12 punti

Coerenza della proposta operativa dettagliata del percorso di formazione	massimo punti 12.
--	-------------------

NB: in caso di parità di punteggio si aggiudica l'incarico al candidato più giovane

ART.3 - COMPITI DEGLI ESPERTI

L'Esperto ha come compito essenziale quello di promuovere i processi di apprendimento degli allievi, attraverso una didattica innovativa e collaborare con i tutor, i docenti della classe e le altre figure di sistema e deve essere in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli.

L'esperto deve:

- elaborare un piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiranno la effettiva realizzazione del processo formativo, secondo quanto stabilito nella fase progettuale in piano accordo con il docente curriculare.
- utilizzare una metodologia laboratoriale, che vada oltre la didattica frontale.
- collaborare con il Tutor, il Facilitatore, il Referente per la Valutazione e deve essere in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli.
- predisporre, in collaborazione con il Tutor e i docenti della classe, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- inserire i dati di propria competenza relativi all'attività svolta nel Modulo, il calendario, le prove di verifica e i materiali prodotti nel sistema GPU;
- partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del modulo e tale attività rientra nel suo incarico.
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Gruppo Operativo di Lavoro. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
- elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al

programma svolto, la relazione finale, il cd con il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;

- consegnare al Facilitatore il programma svolto, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti. Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al Gruppo di Lavoro per essere custodito agli atti dell'istituto;
- predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- La violazione degli obblighi contrattuali;
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- Il giudizio negativo espresso dal Dirigente Scolastico a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;

La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto

ART. 4 - DURATA DEL L' INCARICO E COMPENSO

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire dal mese di **novembre 2022** e dovranno essere completati entro **31/08/2023**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Il compenso orario massimo per le attività di Tutor è stabilito in € **70,00 (settanta/00)**, per il massimo di ore previste per ogni modulo. Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP – ove prevista - (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche dell'eventuale quota a carico dell'Istituto.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU. Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno in orario pomeridiano.

ART. 5 - MODALITÀ PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZA

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione al Dirigente scolastico dell'I.I.S.S. "LAPORTA / FALCONE – BORSELLINO" – Viale Don Tonino Bello s.n. – 73013 – GALATINA (LE), a mezzo servizio postale – o mediante consegna diretta – o invio tramite posta elettronica certificata (leis04900g@pec.istruzione.it) , **entro e non oltre le ore 12:00 del 26 ottobre 2022. Non saranno in alcun modo accettate le domande inviate dopo la scadenza su menzionata.**

La domanda dovrà riportare la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione di Docente Esperto - Progetto "Insieme oltre la scuola - 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-43" - POC "Programma Operativo Complementare "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" CUP: F24C22000440001.

All'istanza di partecipazione (*allegato a*), **esclusivamente e a pena di esclusione, redatta ai sensi del DPR 445/2000 e sul modello scaricabile dal sito web dell'Istituto: <http://www.iisslfb.edu.it>**, sezioni Albo on line e Amministrazione Trasparente, sotto sezione Bandi di Gara e contratti, devono essere allegati:

- a) **Curriculum vitae in formato europeo aggiornato;**
- b) **Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;**
- c) **Scheda autovalutazione (*allegato b*) Docente Esperto da compilare a cura del richiedente;**
- d) **Informativa sulla Privacy.**

Saranno esclusi i candidati che omettono la presentazione del curriculum vitae in formato europeo o che

facciano riferimento a documenti già in possesso di questa Amministrazione.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente bando.

ART. 6 - ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A. pervenute oltre i termini previsti;
- B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- C. sprovviste della firma in originale;
- D. sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- E. sprovviste della scheda autovalutazione.

ART. 7 - MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA

L'I.I.S.S. "Laporta / Falcone – Borsellino" provvederà a pubblicare il presente avviso sul proprio sito, www.iisslfb.edu.it Albo On Line. Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul proprio sito www.iisslfb.edu.it.

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro sette giorni dalla sua pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

ART. 8 - MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

ART. 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Andrea VALERINI- tel 0836561117 - e-mail leis04900g@istruzione.it pec leis04900g@pec.istruzione.it

ART. 10 - INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/03 E DEL REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 e del regolamento Europeo i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi. Il Titolare del trattamento è: IISS "Laporta/Falcone – Borsellino – Viale Don Tonino Bello – Galatina – Tel. 0836561117 – e-mail: leis04900g@pec.istruzione.it, rappresentato dal Dirigente scolastico pro tempore Prof. Andrea VALERINI;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la società: I&P PARTNERS srl – Via Vittoria, 8 – 88042 Falerna (CZ) nella figura del Dott. Ivano Pecis, del quale si riportano di seguito i riferimenti di contatto: pec: ipartners@pec.it; mail: ivano.pecis@ip-privacy.it; tel. 351-8310855

ART. 11 - MODALITÀ DI DIFFUSIONE

Il presente Avviso e le relative graduatorie (provvisoria e definitiva) verranno affisse all'Albo dell'Istituto e pubblicizzati sul sito web dell'istituto (www.iisslfb.edu.it, sezioni Albo on Line e Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Andrea VALERINI)

documento firmato digitalmente