



I.I.S.S. "LAPORTA/FALCONE-BORSELLINO"

Sede centrale: Viale Don Tonino Bello snc – 73013 Galatina (LE) – Tel. 0836/561117

Sede staccata: Viale Don Bosco, 48 – 73013 Galatina (LE) – Tel. 0836/561095

Codice Fiscale: 93140040754 – Codice Ufficio: UFJ5EL – Codice IPA: iisslfb

Sito: www.iisslfb.edu.it - EMail: leis04900g@istruzione.gov.it - pec: leis04900g@pec.istruzione.it



I.I.S.S. "LAPORTA - FALCONE - BORSELLINO" - -GALATINA
Prot. 0004848 del 15/05/2023
IV-5 (Uscita)

Albo on line
Amministrazione Trasparente
www.iisslfb.gov.it

Oggetto: PNRR M4C1I3.2-2022-961-1021 – Realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi -, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi”. - CUP: F24D22003570006 – cod.: M4C1I3.2-2022-961-P-21028– Titolo: "Dalla Classroom virtuale a quella reale".

AVVISO INTERNO per la SELEZIONE DI PERSONALE

- n. 1 unità Collaudatore per attività di collaudo tecnico
- n. 1 unità per attività di supporto tecnico al RUP
- n. 2 unità per attività di supporto tecnico operativo alla Progettazione
- n. 1 unità per attività di supporto tecnico operativo al Collaudo
- n. 2 unità per attività operative strumentali all’allestimento degli ambienti e all’utilizzo tecnico delle attrezzature finalizzate al collaudo
- n. 14 unità per attività di supporto logistico finalizzate a coadiuvare l’organizzazione degli allestimenti degli ambienti, l’effettuazione delle verifiche e dei collaudi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Decreto-legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante “*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*”

VISTO il Decreto-legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante “*Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*” e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;

VISTA nello specifico la **M4C1I3.2-2022-961-1021 - Realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi** – linea di investimento **M4C1I3.2 - Scuole 4.0: scuole innovative e laboratori** - finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione **Prot. 218 del 08/08/2022** con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € **170.352,87** per la realizzazione degli Interventi;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito **Prot. 107624 del 21/12/2022**, con la quale sono state diramate le **Istruzioni Operative** relative all'investimento **M4C1I3.2 - Scuole 4.0: scuole innovative e laboratori**;

VISTE le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti del 14/04/2023 e Consiglio di Istituto del 05/05/2023);

VISTO il progetto **Dalla classroom virtuale a quella reale** presentato da questo Istituto in data **28/02/2023** attraverso la piattaforma FUTURA;

PRESO ATTO che in data **17/03/2023 Prot. 45832** è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;

VISTO il Programma Annuale 2023 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio Prot. n. **3122 del 29/03/2023**;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto intitolato **Dalla classroom virtuale a quella reale** - codice **M4C1I3.2-2022-961-P-21028** -, CUP **F24D22003570006**, di avvalersi della collaborazione delle unità sotto evidenziate, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto le attività indicate, per una durata pari al periodo di realizzazione del Progetto, indicato nelle disposizioni attuali, salvo proroghe, al 30/06/2024:

n. 1 unità Collaudatore per attività di collaudo tecnico

n. 1 unità per attività di supporto tecnico al RUP da individuare nel DSGA previa disponibilità

n. 2 unità per attività di supporto tecnico operativo alla Progettazione

n. 1 unità per attività di supporto tecnico operativo al Collaudo

n. 2 unità per attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti e all'utilizzo tecnico delle attrezzature finalizzate al collaudo

n. 13 unità per attività di supporto logistico finalizzate a coadiuvare l'organizzazione degli allestimenti degli ambienti, l'effettuazione delle verifiche e dei collaudi

VISTO il Regolamento per la selezione di personale esperto per particolari attività ed insegnamenti approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il proprio decreto di avvio della procedura di selezione del gruppo di realizzazione del progetto PNRR **M4C1I3.2-2022-961-1021 - Realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi** – Linea di investimento **M4C1I3.2 - Scuole 4.0: scuole innovative e laboratori** - Codice **M4C1I3.2-2022-961-P-21028** - Titolo **Dalla classroom virtuale a quella reale**;

EMANA

il seguente **avviso interno** per la selezione e il reclutamento, di **personale docente ed ATA** che farà parte del **Gruppo di realizzazione del progetto PNRR M4C1I3.2-2022-961-1021 - Realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi** – Linea di investimento **M4C1I3.2 - Scuole 4.0: scuole innovative e laboratori** - Codice progetto **M4C1I3.2-2022-961-P-21028** - Titolo **Dalla classroom virtuale a quella reale**.

Articolo 1 – oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**»), è destinato al Personale in servizio presso questo Istituto ed è diretto al conferimento

- di incarichi individuali avente/i ad oggetto le attività indicate, per una durata pari al periodo di realizzazione del Progetto, indicato nelle disposizioni attuali, salvo proroghe, al 30/06/2024, al fine di fornire supporto tecnico operativo / gestionale alla progettazione e all'allestimento degli ambienti e, se richiesto, dell'addestramento all'uso delle attrezzature e alla didattica degli ambienti realizzati.

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle sotto riportate attività, secondo le tipologie indicate nelle Istruzioni Operative:

P r o g .	Ruolo	Compiti (in sintesi)	N° unità da reclu tare	N° ore previste/ Compensi
1	<p>Collaudatore tecnico e amministrativo</p> <p>(Incompatibile con tutti gli altri ruoli)</p> <p>Personale docente</p>	<p>Ad avvenuta consegna:</p> <p>Provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico.</p> <p>Verificare di concerto con la ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione.</p> <p>Verificare che le attrezzature ed eventuali impianti realizzati siano adeguati alle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro</p> <p>Verificare che le attrezzature ed eventuali impianti realizzati siano rispettosi del principio DNSH e dei principi CAM</p> <p>Verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste.</p> <p>Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature.</p> <p>Redigere i verbali di collaudo.</p> <p>Effettuare la redazione dei verbali/time sheet dettagliati relativi alla sua attività svolta;</p> <p>Coordinarsi con il RSPP e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la verifica della corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;</p> <p>Gestire la piattaforma FUTURA per gli adempimenti di competenza</p> <p>Collaborare con il Dirigente Scolastico e con gli uffici amministrativi per tutte le problematiche relative alle operazioni di collaudo.</p>	1	<p>Ore 50</p> <p>Euro 17,50 L.Dip.</p> <p>Euro 23,22 L. Stato</p>

2	<p>Supporto tecnico al RUP</p> <p>Da individuare nel DSGA previa disponibilità</p>	<p>Coadiuvare il RUP per proporre il tipo di procedura di affidamento da adottare, la tipologia di contratto da stipulare, i criteri di aggiudicazione da adottare, la cura degli atti relativi alle procedure di scelta del contraente per l'affidamento degli appalti, il controllo durante le fasi di esecuzione del contratto e collaudo, la cura degli obblighi di pubblicità, l'acquisizione e il perfezionamento del CIG, la raccolta dei dati e delle informazioni relativi agli interventi di sua competenza.</p> <p>Collabora con il referente per la trasparenza (DS) in relazione all'adempimento degli obblighi prescritti dall'articolo 1, comma 32, della legge n. 190/2012 s.m.i..</p> <p>Controlla la documentazione amministrativa.</p> <p>Svolge le verifiche dei requisiti in capo all'aggiudicatario (art. 80 D.Lgs 50/2016), ecc.</p>	1	<p>Ore 60 Euro 18,50 L. Dip. Euro 24,55 L. Stato</p>
3	<p>Supporto tecnico operativo alla Progettazione</p> <p>Da individuare tra Ass. Amm. a tempo ind.</p>	<p>Coadiuvare i Progettisti con attività tecnico operative funzionali ed essenziali alla realizzazione delle attività di progetto e nella predisposizione del capitolato tecnico.</p>	2	<p>Ore 45 pro capite Euro 14,50 L. Dip. Euro 19,24 L. Stato</p>
4	<p>Supporto tecnico operativo al Collaudo</p> <p>Da individuare tra Ass. Amm. a tempo ind.</p>	<p>Coadiuvare il Collaudatore con attività tecnico operative funzionali ed essenziali alla realizzazione delle attività di collaudo e seguire la consegna dei beni ordinati e verificare la corrispondenza con quanto ordinato</p>	1	<p>Ore 45 pro capite Euro 14,50 L. Dip. Euro 19,24 L. Stato</p>
5	<p>Supporto tecnico operativo alle attività tecniche finalizzate al Collaudo</p> <p>Da individuare tra Ass. Tecnico a tempo ind.</p> <p>(uno per ogni sede).</p>	<p>attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti e all'utilizzo tecnico delle attrezzature finalizzate al collaudo, fornendo supporto agli operatori economici durante le operazioni di montaggio</p>	2	<p>Ore 25 pro capite Euro 14,50 L. Dip. Euro 19,24 L. Stato</p>
6	<p>Supporto logistico</p> <p>Da individuare tra Coll. Scol. a tempo ind.</p>	<p>attività di supporto logistico finalizzate a coadiuvare l'organizzazione degli allestimenti degli ambienti, l'effettuazione delle verifiche e dei collaudi, fornendo supporto agli operatori economici durante le operazioni di montaggio.</p>	13	<p>Ore 70 complessive Euro 12,50 L. Dip. Euro 16,59 L. Stato</p>

Inoltre, a livello tecnico operativo i componenti del gruppo collaboreranno con il DS, con gli uffici amministrativi per:

- Effettuare indagini di mercato finalizzate all'individuare delle ditte fornitrici del materiale richiesto;
- Coadiuvare il progettista nella predisposizione del capitolato tecnico;
- Verificare eventuali esigenze di adattamenti edilizi occorrenti;
- Seguire la consegna dei beni ordinati e verificare la corrispondenza con quanto ordinato;
- Fornire supporto agli operatori economici durante le installazioni;
- Gestire l'addestramento all'uso delle nuove dotazioni (se previsto).

Infine, a livello tecnico gestionale i componenti del gruppo collaboreranno con il DS e con gli uffici amministrativi per la definizione del progetto, per l'acquisto del materiale pubblicitario, per l'istruzione delle procedure di acquisto, per la gestione della piattaforma di gestione e rendicontazione messa a disposizione dal ministero e per tutte le attività afferenti al progetto.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Ulteriori Requisiti minimi di accesso per le figure di Collaudatore

E' richiesto almeno uno dei due seguenti requisiti:

- Essere in possesso di Diploma di scuola secondaria superiore attinente all'area progettuale : Informatica, Meccanica, Elettronica;
 - Aver maturato esperienze professionali coerenti con la tematica del progetto.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Titoli valutabili

Tabella di valutazione per la selezione della figura di Collaudatore

Valutazione	max punti 70
<i>Diploma di scuola secondaria superiore attinente all'area progettuale: Informatica, Meccanica, Elettronica.</i>	<i>Punti 4</i>
<i>Laurea specifica attinente al progetto: Ingegneria, Informatica</i>	<i>Punti 7 (triennale) Punti 8 (magistrale)</i>
<i>Laurea specifica attinente al progetto – votazione da 91 a 100</i>	<i>Punti 9 (triennale) Punti 10(magistrale)</i>
<i>Laurea specifica attinente al progetto – - votazione con lode</i>	<i>Punti 11 (triennale) Punti 12 (magistrale)</i>
<i>Esperienze di progettazione nell'ambito dei Progetti PON FESR</i>	<i>Punti 5 per ogni esperienza documentata anche con autocertificazione</i>
<i>Esperienze di progettazione inerenti progetti ICT, Meccanica, Elettronica, diversi dai PON</i>	<i>Punti 3 per ogni esperienza documentata anche con autocertificazione</i>
<i>Attestati relativi a corsi di formazione specifici su ICT, Meccanica, Elettronica</i>	<i>Punti 2 per ogni attestazione</i>
<i>Docenza corsi di formazione ICT, Meccanica, Elettronica indirizzati a Docenti</i>	<i>Punti .3 per ogni attestazione</i>

Personale ATA

- n. 1 unità per attività di supporto tecnico al RUP da individuare nel DSGA previa disponibilità
- n. 2 unità per attività di supporto tecnico operativo alla Progettazione da individuare nel Personale Ass. Amm. a tempo ind.
- n. 1 unità per attività di supporto tecnico operativo al Collaudo da individuare nel Personale Ass. Amm. a tempo ind.
- n. 2 unità per attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti e all'utilizzo tecnico delle attrezzature da individuare nell'Assistente Tecnico se disponibile
- n. max. 13 unità per attività di supporto logistico finalizzate a coadiuvare l'organizzazione degli allestimenti degli ambienti, l'effettuazione delle verifiche e dei collaudi, da individuare nel Personale Collaboratore Scolastico a tempo ind.

Si acquisiranno le disponibilità del Personale ATA a Tempo Indeterminato e si farà riferimento ai seguenti criteri, in ordine di priorità:

- a) per l'individuazione del Personale Ass. Amm.:

- Possesso di posizione economica 1[^] e 2[^]
- Esperienza su pratiche amministrative riguardanti le procedure progettuali, di acquisti e di compensi;
- Anzianità di servizio

b) per l'individuazione del Personale Ass. Tecnico e Collaboratore Scolastico:

- Anzianità di servizio

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico verrà svolta per una durata pari al periodo di realizzazione del Progetto, indicato nelle disposizioni attuali, salvo proroghe, al 30/06/2024 a decorrere dalla data dell'incarico/contratto.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

La prestazione professionale svolta dal personale individuato tra il personale interno sarà retribuita in base agli importi orari previsti dal CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca:

Personale	Importo orario Lordo Dip/Lordo stato
Docente	17,50/23,22
ATA - DSGA	18,50/24,55
ATA – Ass. Amm.vo	14,50/19,24
ATA – Ass.Tecnico	14,50/19,24
ATA – Coll.Scolastico	12,50/16,59

Sul compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 22/05/2023** all'Istituto IISS "Laporta/Falcone-Borsellino" Galatina (LE), tramite posta elettronica all'indirizzo mail PEO leis04900g@istruzione.it PEC leis04900g@pec.istruzione.it, indicando in oggetto: "Progetto PNRR Scuola 4.0 – Candidatura per la selezione del personale interno progetto *M4CII3.2-2022-961-P-21028* – Titolo: *"Dalla Classroom virtuale a quella reale"* non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 4 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura, destinata al solo Personale interno, è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 - Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'IISS "Laporta/Falcone-Borsellino, con sede in Galatina (LE) presso Viale Don Tonino Bello, snc, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: leis04900g@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la società: I&P PARTNERS srl – Via Vittoria, 8 – 88042 Falerna (CZ) nella figura del Dott. Ivano Pecis, del quale si riportano di seguito i riferimenti di contatto: pec: ipartners@pec.it; mail: ivano.pecis@ip-privacy.it; tel. 351-8310855.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento per la presente procedura è I Prof. Andrea VALERINI, in qualità di Dirigente Scolastico: e-mail istituzionale leis04900g@istruzione.it, numero di telefono 0836561117.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.iissfb.gov.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale, sotto sezione Provvedimenti e trasmesso a tutto il Personale.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(prof. Andrea VALERINI)

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme collegate

È allegato al presente Avviso pubblico:

All. A: *Schema* di Domanda di partecipazione

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO UNICO

Codice progetto **M4C1I3.2-2022-961-P-21028** - Titolo **Dalla classroom virtuale a quella reale** - CUP **F24D22003570006**

(allegare copia documento d'identità in corso di validità)

Al Dirigente Scolastico
dell' IISS "Laporta/falcone-Borsellino"
Galatina (LE)

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ Provincia di _____ Via/Piazza
_____ n. _____ Codice Fiscale
_____, in qualità di _____

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura interna per la selezione delle figure necessarie alla realizzazione del Progetto **M4C1I3.2-2022-961-P-21028** - Titolo **Dalla classroom virtuale a quella reale**.

In particolare, si candida per la/le seguente/i attività:

Candidatura	Progr.	Ruolo
	1	Collaudatore tecnico per attività di collaudo (incompatibile con altri ruoli)
	2	Supporto tecnico al RUP da individuare nella figura del DSGA
	3	Supporto tecnico operativo alla Progettazione Da individuare tra Ass. Amm a tempo ind.
	4	Supporto tecnico operativo al Collaudo Da individuare tra Ass. Amm a tempo ind.
	5	Supporto tecnico operativo alle attività tecniche finalizzate al collaudo Da individuare tra Ass. Tecnico a tempo ind.
	6	Supporto logistico Da individuare tra Coll. Scol. a tempo ind.

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: _____
- indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
- numero di telefono: _____,

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [o se sì a quali];
7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
 - a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____;
10. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
11. di avere la seguente anzianità di servizio alla data di scadenza della candidatura: Anni _____ mesi _____;
12. Di essere/non essere titolare della 1^a o 2^a posizione economica;
13. **Per la sola figura di Collaudatore** di essere in possesso di Diploma/Laurea _____ oppure di aver maturato le seguenti esperienze professionali coerenti con la tematica del Progetto: _____

N.B. LE DICHIARAZIONI DI CUI AL PUNTO 11 E 12 VALGONO SOLO PER IL Personale ATA.

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, [eventuale, ove il presente documento non sia sottoscritto digitalmente] nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Solo per la figura di Collaudatore

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver diritto al seguente punteggio, riscontrabile nelle parti evidenziate del proprio curriculum

Indicatori		Titoli dichiarati dal candidato	Punti determinati	Punti assegnati dall'Ufficio
Diploma di scuola secondaria superiore attinente all'area progettuale: Informatica, Meccanica, Elettronica.	Punti 4			
Laurea specifica attinente al progetto: Ingegneria, Informatica votazione fino a 90	Punti 7 (triennale) Punti 8 (magistrale)			
Laurea specifica attinente al progetto – votazione da 91 a 100	Punti 9 (triennale) Punti 10 (magistrale)			
Laurea specifica attinente al progetto – - votazione con lode	Punti 11 (triennale) Punti 12 (magistrale)			
Esperienze di collaudatore nell'ambito dei Progetti PON FESR	Punti 5 per ogni esperienza documentata anche con autocertificazione (max 4)			
Esperienze di collaudatore inerenti progetti ICT, Meccanica, Elettronica, diversi dai PON	Punti 3 per ogni esperienza documentata anche con autocertificazione (max 3)			

<i>Attestati relativi a corsi di formazione specifici su ICT, Meccanica, Elettronica</i>	<i>Punti 2 per ogni attestazione (max 5)</i>			
<i>Docenza corsi di formazione ICT, Meccanica, Elettronica</i>	<i>Punti .3 per ogni attestazione (max 5)</i>			
TOTALE				

Data, _____

Firma _____